管理番号	
	•

申請日	•	年	月	H
T. 119 11	•		71	$\vdash$

# バーチャルドメインサーバ(WWW)利用申請書 〈裏面の内容を確認の上、もれなく記入してください。〉

□ 代表者情報 代表者氏名:	
所属・役職: UEC アカウント:	
メールアドレス:	uec. ac. jp
・代表者は、本学 <u>常勤教職員</u> に限ります	
□ WWW サービス 管理者情報	
URL 名称: http://www.	uec. ac. jp/
サーバ: □新規 ·	□既存サーバからの移行
URL 別名: http://	uec. ac. jp/
AliasMatch を利用したホームラ □利用する	ディレクトリ: ・ □利用しない
データベースの利用: □利用する	<ul><li>□利用しない</li></ul>
管理者氏名: 所属・役職:	
UEC アカウント:	内線番号:

- ・管理者は、本学教職員に限ります。
- ・URL 名称、URL 別名および運用のために必要な DNS の設定等については、所属するドメイン管理者へご相談ください。
- ・URL 名称、URL 別名が http://www.xxx.uec.ac.jp/ あるいは http://www.xxx.lab.uec.ac.jp/ の場合、事前にサブドメインの利用許可が必要となります。詳しくは、当センターのウェブページ「uec.ac.jp 直下サブドメインの利用」をご覧ください。
- ・URL別名は、既存サーバから移行する際の動作検証用としてご利用ください。
- ・移行の場合でも、所属ドメインの DNS の変更が必要になります。ご注意ください。
- バーチャルドメインサーバ側で提供するデータベースは、MariaDBです。

<センター記入欄>

受付: /	設定: /	登記: /	連絡: /
担当:	担当:	担当:	担当:

## □代表者および管理者の義務と責任

情報基盤センター(以下、「センター」)が提供するサービスを利用するには、本申請書に記載された事項に関して同意する者のみ利用を認めます。

#### 代表者について

- ・代表者は、本学常勤教職員に限ります。
- ・代表者は、バーチャルドメインサーバのサービスを利用する上ですべての責務を負います。
- ・ 代表者は、代表者あるいは管理者に変更が生じた場合は、すみやかに情報基盤センターに 変更届を提出します。
- ・ 代表者は、提供されているサービスでセキュリティインシデントが発生した場合は、管理 者に対してすみやかにインシデント解消に向けた対応を行うよう指示します。
- ・違背をした場合は、センターがとるいかなる処罰にも従います。

## 管理者について

- ・管理者は、本学教職員に限ります。
- ・管理者は、提供されているサービスで使用するコンテンツ等の管理を行います。
- 管理者は、コンテンツのバックアップを行います。
- ・ 管理者は、提供されているサービスでセキュリティインシデントが発生した場合は、すみ やかにインシデント解消に向けた対応を行います。
- ・ 更新や障害などの理由によりセンターのシステムに変更が生じた場合、コンテンツ等の情報資源に対する必要な変更は、管理者自身が行います

## □ 注意事項

- ・代表者、管理者に向けた連絡はUECメール「UECアカウント@edu.cc.uec.ac.jp」に送信されます。必ず定期的に確認してください。
- ・ 代表者欄に記入するメールアドレスは、緊急時にのみ利用いたします。また、代表者欄に 記入するメールアドレスは、学内で発行されたメールアドレスに限ります。
- ・登録完了後、2ヶ月以内に運用を開始してください。2ヶ月を経過して運用が行われていないことが確認された場合、登録を抹消させていただきます。
- ・バーチャルドメインサーバの利用期限は、年度末までとなります。引き続き利用を継続する場合は、継続申請を行ってください。申請が無い場合は継続利用の意思が無いと判断し、 3カ月の猶予期間の後、コンテンツ等を削除いたします。ご注意ください。
- ・3月中にバーチャルドメインサーバの登録が完了した場合は、自動で次年度に向けた利用継続処理をさせていただきます。
- センターでは、コンテンツのバックアップは行っていません。ご注意ください。
- ・以下に該当する場合は、問題が解消されるまでの間、サービスを予告なく停止あるいは制限いたします。 あらかじめご了承ください。
  - ▶ 提供されているサービスからセキュリティインシデントが発生した場合
  - ▶ 管理者に長期間連絡が取れないなど、実質的に管理が行われていないとセンターが 判断した場合
  - ▶ コンテンツに対する脆弱性対策が必須となった場合

上記に同意します。

代表者氏名:		F
<del>-</del>	<del>-</del>	

上記事項をよく確認し、同意できる場合は氏名を記入のうえ押印してください。

#### □提出先

情報基盤センター業務事務室(東3号館4階)、内線番号:5718